

KUTSE ANDMISE KORD

Mootorsõidukite kliimaseadmete käitleja osakutsele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib mootorsõidukite kliimaseadmete käitleja osakutse andmise korraldamist.

1.2 Osakutse kompetentsusnõuded on kehtestatud EÜ Komisjoni määruse nr 307/2008 lisas „Koolitusprogrammides sisalduvate teadmiste ja oskuste miinimumnõuded” ning Transpordi ja Logistika Kutseõukogu poolt kinnitatud Autotehnik I, II kutsestandardi punktis 5 „Kutseoskusnõuded“.

1.3 MTÜ Autokutseõppe Liit on osakutset andev organ ehk kutse andja (edaspidi KA).

1.4 Osakutse andmise korraldusega tegeleb KA poolt moodustatud autoerialade kutsekomisjon, mis töötab kehtestatud korra alusel.

1.5 Kutsekomisjon nimetab vaatleja(d) testi läbiviimisel ja vajadusel hindamiskomisjoni(d), kes hindab osakutset taotleva isiku (edaspidi taotleja) kompetentsuse vastavust nõuetele. Vaatleja(te) ja komisjoni(de) liikmete töö tasustatakse KA kehtestatud korra alusel.

1.6 Osakutse taotlemine ja tõendamine on taotlejale tasuline. Vastava tasu suuruse töötab välja KA ning avalikustab oma kodulehel [www. autokutse.org](http://www.autokutse.org).

2 KUTSE TAOTLEMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Mootorsõidukite kliimaseadmete käitleja osakutse eeltingimuseks on läbitud pädevuskoolitus vastavalt EÜ Komisjoni määruse nr 307/2008 lisale „Koolitusprogrammides sisalduvate teadmiste ja oskuste miinimumnõuded”.

2.2 Osakutse taotleja miinimumteadmised ja oskused on:

1) Fluoritud kasvuhoonegaase sisaldavate kliimaseadmete käitamine mootorsõidukites, fluoritud kasvuhoonegaaside põhiste külmutusagensite keskkonnamõju ja sellega seonduvad keskkonnaõigusaktid.

2) Mootorsõidukites kliimaseadmete käitamise põhialused.

3) Mootorsõidukite kliimaseadmetes külmutusagensina kasutatavate fluoritud kasvuhoonegaaside kasutamise ja omaduste põhialused, kõnealuste kasvuhoonegaaside heite mõju keskkonnale (kliimamuutusega seotud globaalse soojenemise potentsiaali suuruse järjekorras).

4) Määruse (EÜ) nr 842/2006 ja direktiivi 2006/40/EÜ asjakohased sätted.

5) Fluoritud kasvuhoonegaaside keskkonnasõbralik kokkukogumine.

6) Fluoritud kasvuhoonegaaside kokkukogumise tavameetodid.

7) Külmutusagensi mahuti käsitlemine.

8) Kogumisseadme ühendamine mootorsõiduki fluoritud kasvuhoonegaase sisaldava kliimaseadme teenindusavadega ja kogumisseadme teenindusavade küljest lahti ühendamine.

9) Kogumisseadme käitamine.

2.3 Mootorsõidukite kliimaseadmete käitleja osakutse taotlemiseks esitatavad andmed ja dokumendid:

1) elektrooniline avaldus, mis sisaldab järgmisi andmeid: ees- ja perenimi, isikukood, taotletava osakutse nimetus, e-posti aadress, kodune aadress, telefoninumber;

2) isikut tõendav dokument (esitatakse testile tulles);

3) punktis 2.1 nimetatud pädevuskoolituse läbimist tõendav dokument (esitatakse testile tulles);

4) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta (esitatakse testile tulles).

2.4. Kutsekomisjonil on õigus kontrollida esitatud andmete ja dokumentide õigsust ning vajadusel nõuda täiendavat informatsiooni.

2.5 Täiendavate andmete esitamiseks annab kutsekomisjon taotlejale tähtaja. Kui puudusi ei kõrvaldata tähtaegselt, loetakse taotlus mitteesitatuks, millest informeeritakse elektronposti teel taotlejat.

2.6. KA avalikustab oma veebilehel www.autokutse.org

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisi,
- 2) hindamiste toimumise ajad,
- 3) tasu suuruse osakutse andmisega seotud kulude katteks,
- 4) muu osakutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava.

2 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Mootorsõidukite kliimaseadmete käitleja osakutse kompetentsuse hindamisvorm on kirjalik test.

3.1 Test koosneb kahest osast:

1) Mootorsõidukite kliimaseadmed ja külmutusained (15 küsimust), millest

- soojustehnika alused (4 küsimust)
- kliimaseadmete ehitus ja tööpõhimõte (4 küsimust)
- külmutusained ja nende mõju keskkonnale (külmutusagensid) (3 küsimust)
- külmutusaine käitlemine ja hoiustamine (4 küsimust).

2) Kliimaseadmete hooldus- ja remondiseadmete kasutamine ja kutseala puudutavad õigusaktid (15 küsimust), millest

- hoiustamise meetodid (4 küsimust)
- hooldeseadmete kasutamine (4 küsimust)
- külmutusainete hoiustamise seadmete tööpõhimõte (4 küsimust)
- põhiteadmised kutseala puudutavast õigusaktidest (3 küsimust).

3.2 Test loetakse sooritatuks, kui mõlemad testiosad on õigesti vastatud vähemalt 80% ulatuses.

4 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

4.1 KA teatab kutsekomisjoni otsusest taotlejale elektrooniliselt 10 tööpäeva jooksul. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

4.2 Taotlejal on õigus esitada KA-le kaebus 30 tööpäeva jooksul hindamisprotsessi ja -tulemuse kohta.

4.3 KA esitab andmed osakutse andmise ja kutseregistrisse kandmise kohta 7 tööpäeva jooksul Kutsevalifikatsiooni Sihtasutusele, kes haldab kutseregistrit, vormistab kutsetunnistuse ja väljastab trükitud kutsetunnistused KA-le.

4.4 KA väljastab kutsetunnistuse 30 tööpäeva jooksul pärast osakutse andmise otsuse vastuvõtmist.

4.5 Kutsekomisjonil on õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
- 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

4.6 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist.

4.7 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamise otsust on võimalik vaidlustada haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras.

4.8 Vajadusel võib kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutseregistri volitatud töötlejalt.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andmisega seotud tegevus dokumenteeritakse KA välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse KA kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.